

(2)提出書類等

No	提出書類	法人正会員 A	法人正会員 B	団体正会員	賛助会員
1	会員入会申込書	様式 1	様式 2	様式 3	様式 4
2	経歴書 (*1)	様式 5	同左	同左	同左
3	会社案内 (パンフレット) (*2)	○	○	○	○
4	関連会社との関係性を証するもの (*3)	—	○	—	—
5	理事の推薦状	様式 6	同左	同左	同左
6	会員情報 (EXCEL ファイル) (*4)	会員管理票 1	会員管理票 1	会員管理票 2	会員管理票 3

注： \*1) 項目 c の会社案内(パンフレット)に必要項目が記載されていれば、省略できます。

\*2) 発行している場合

\*3) 関連会社の議決権の過半数を有することを証明できる資料

\*4) 会員としての情報を記載する「会員管理票○」は、EXCEL 書式のファイルを記載方法にしたがって記入・保存し、そのまま記録媒体 (CD-ROM、DVD-ROM、USB) で提出又はメールで送付してください。